

# Geoprocessamento e Georreferenciamento de Imóveis Rurais e Urbanos

Curso Cadastrado no CREASP

## 1. Objetivos

- Transferência de conhecimento técnico sobre Geodésia e Topografia aplicada ao Georreferenciamento, Cartografia, Sistemas de Referência, Sistema de Posicionamento Global (GPS) e Ajustamento.
- Capacitar e habilitar profissionais para a utilização das mais modernas tecnologias de Geoprocessamento, como Sistemas de Informações Geográficas (GIS) e técnicas de cartografia, sensoriamento remoto e de gestão urbana e rural.
- Habilitar o profissional para planejamento e coordenação de projetos e estudos, como forma de melhorar a qualidade de vida do ser humano.
- Implementar aplicações dirigidas à gestão de geoinformação urbana e rural.
- Ampliar as perspectivas na carreira profissional, habilitando para o mercado de trabalho.

## 2. Público Alvo

São elegíveis de participar do curso todos os profissionais das modalidades listadas no item VI da Decisão PL-2087/2.004 - CONFEA/CREA: Engenheiro Agrimensor, Engenheiro Agrônomo, Engenheiro Cartógrafo, Engenheiro de Geodésia e Cartografia, Engenheiro Geógrafo, Engenheiro Civil, Engenheiro de Fortificação e Construção, Engenheiro Florestal, Engenheiro Geólogo, Engenheiro de Minas, Engenheiro de Petróleo, Arquiteto e Urbanista, Engenheiro de Operação nas especialidades Estradas e Civil, Engenheiro Agrícola, Geólogo, Geógrafo.

## 3. Conteúdo Programático

1. Noções de Geoprocessamento
2. Topografia Aplicada ao Georreferenciamento
3. Cartografia
4. Projeções Cartográficas
5. Geodésia
6. Sistemas de Referência

7. Ajustamento de Observações: Informática e Revisão de Estatística e Métodos de Ajustamento de Observação
8. Métodos e Medidas de Posicionamento
9. Práticas de Posicionamento Geodésico e Elaboração de Documentos Técnicos
10. Legislação Aplicada ao Georreferenciamento, Cadastro Rural e Registro de Imóveis
11. Sensoriamento Remoto aplicado ao Georreferenciamento de Imóveis Rurais e Urbanos
12. Metodologia do Trabalho Científico
13. Didática do Ensino Superior

#### 4. Carga Horária

A carga horária total do curso é de 551 (quinhentas e cinquenta e uma) horas, sendo 481 (quatrocentas e oitenta e uma) horas em disciplinas presenciais, e 70 (setenta) horas referente às atividades do trabalho de conclusão do curso.

#### 5. Duração e periodicidade

Duração: 15 a 18 meses para cumprimento da carga horária em disciplinas e atividades referente ao desenvolvimento do trabalho de conclusão do curso.

Periodicidade: quinzenalmente, às sextas-feiras das 19h15m às 22h30m aos sábados das 8h às 12h e das 13h às 18h.

#### 6. Número de vagas

Mínimo de 20 e máximo de 40.

#### 7. Corpo docente

Corpo docente qualificado e titulado, que atua na área há vários anos, portanto com sólida formação acadêmica e experiência profissional consolidada, que oferecem apoio e suporte aos discentes, e que utilizam processo de ensino-aprendizagem que relaciona teoria e prática visando direcionar os acadêmicos para o mercado.

#### 8. Local de oferta

Será realizado nas instalações do Campus II da FE- FAFRAM-Faculdade Dr. Francisco Maeda, situado à Rodovia Jerônimo Nunes Macedo km 01, Ituverava-SP, Brasil, CEP= 14500-000, ou em locais a serem estipulados pela proponente, para o bom andamento do Curso.

#### 9. Documentos para inscrição/matricúla

- Ficha de matricúla devidamente preenchida e assinada.
- Cópia do Diploma de nível superior ou, na falta deste, Certificado de Conclusão do curso de graduação, com a data da colação (cópia simples junto com documentos originais para autenticação no ato da matricúla). Sendo que o certificado é válido apenas para a matricúla).
- Cópia do Histórico Escolar do curso de graduação com a carga horária total do curso. (cópia simples junto com documentos originais para autenticação no ato da matricúla).
- Cópia da Cédula de Identidade e CPF. (cópias simples e originais para comprovação).
- Comprovante de residência (cópia simples).
- Uma foto 3x4, recente e colorida.
- Alunos estrangeiros: o diploma e o histórico deverão ser apresentados com tradução juramentada.
- Curriculum vitae resumido.

Ficha de matricúla - A Ficha de matricúla poderá ser obtida aqui.

#### Observação

A matricúla pode ser feita:

- Presencialmente, na secretária da FAFRAM/FE, localizada à Rodovia Jerônimo Nunes Macedo, Km 01 Zona Rural, Ituverava-SP, Brasil. CEP= 14500-000; ou
- Por correio através de sedex: Juntar toda a documentação solicitada e encaminhar para Seção de Pós-graduação da FAFRAM/FE, no endereço: Rodovia Jerônimo Nunes Macedo km 01 - 14500-000 Ituverava-SP, Brasil

#### 10. Investimentos e Taxa de inscrição

Sobre os investimentos e a taxa de inscrição, as informações podem ser obtidas pelos telefones 16- 3729 90 71 ou 16- 37 299060 ou pelo e-mail: posfafram@feituverava.com.br

Observação: Há descontos especiais para pagamento à vista; para ex-alunos da Fundação Educacional de Ituverava, para aluno que trazer um colega para estudar na Pós-graduação da FAFRAM/FE e para grupos oriundos de Empresas/Organizações.

#### 11. Início das aulas do curso

A data de início será comunicada por e-mail ou telefone, portanto, a ficha de matrícula deve ser devidamente preenchida e com letra legível.

#### 12. Informações gerais

1. Formação de turma sujeita a número mínimo de alunos.

2. Demais informações podem ser obtidas pelos telefones: 16- 3729 9060/9071/9000, ou pelo e-mail: [posfafram@feituverava.com.br](mailto:posfafram@feituverava.com.br)